

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Северский комплексный центр социального обслуживания населения» от 27.07.2022г. № 216

ПОЛОЖЕНИЕ о технологии «Социальная няня»

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение определяет организационно – методическую основу деятельности работников организаций социального обслуживания Краснодарского края (далее – учреждение), реализующих технологию «Социальная няня» (далее – технология).

1.2. Технология «Социальная няня» является технологией предоставления социальной услуги по обеспечению кратковременного присмотра за детьми.

1.3. Право на предоставление технологии имеют дети-инвалиды в возрасте от 1,5 года до 7-ми лет включительно, признанные нуждающимися в социальном обслуживании на дому, воспитывающиеся в семье.

1.4. При внедрении и реализации технологии Учреждение руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно правовыми актами в сфере защиты прав и законных интересов ребенка и сфере социальной защиты населения Краснодарского края и настоящим положением.

1.5. Внедрение и реализация технологии обеспечивается за счет средств краевого бюджета, предусмотренных на финансирование основной деятельности организации социального обслуживания.

2. Цели и задачи технологии

2.1. Целью внедрения и реализации технологии является социальная поддержка семей с ребенком-инвалидом, нуждающимся в постоянном постороннем уходе, для обеспечения развития таких детей в домашних условиях и предоставления их родителям (законным представителям) свободного времени для решения семейных проблем, оформления необходимых документов и т.д.

2.2. Основными задачами технологии являются:

расширение охвата социальным обслуживанием детей-инвалидов, не интегрированных в социум;

оказание помощи в уходе за ребенком-инвалидом на дому, обучения навыкам самообслуживания;

содействие развитию и социализация ребенка-инвалида, нуждающегося в постоянном постороннем уходе;

содействие родителям (законным представителям) в предоставлении свободного времени;

профилактика отказов от ребенка-инвалида и помещения его в стационарную организацию;

профилактика «эмоционального выгорания» членов семьи, имеющей в своём составе ребенка-инвалида, нуждающегося в постоянном уходе.

3. Порядок реализации технологии

3.1. Получателем технологии является ребенок-инвалид в возрасте от 1,5 года до 7 лет включительно, нуждающийся в силу заболевания и возраста в постоянном постороннем уходе и присмотре, признанный в соответствующем порядке нуждающимся в социальном обслуживании на дому (далее – Получатель).

3.2. Технология предоставляется на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг (за исключением предоставления технологии разово) и договора о предоставлении социальных услуг (далее – Договор), заключенного с родителем (законным представителем) Получателя (далее – Заказчик), в соответствии с утвержденным графиком.

3.3. Технология предоставляется работником Учреждения. Работник учреждения организует работу с Получателем в пределах своей профессиональной компетентности.

3.4. В рамках оказания технологии работник осуществляет:
проведение режимных процессов, в том числе гигиенических процедур (умывание, одевание, раздевание, туалет), дневного сна, приёма пищи;

наблюдение за эмоциональным состоянием и самочувствием Получателя во время игр, режимных процессов;

досуг в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями Получателя.

3.5. Работник предоставляет технологию по месту постоянного жительства Получателя. График оказания технологии определяется по согласованию с Заказчиком.

3.6. Периодичность предоставления технологии устанавливается с учетом нуждаемости в помощи по присмотру за Получателем, но не более 2 раз в неделю. Каждое посещение не менее 1 часа, но не более 4 часов.

3.7. Технология предоставляется по Договору с учетом режима работы Учреждения (в выходные и праздничные дни, в обеденный перерыв рабочего дня технология не оказывается).

3.8. Факт предоставления технологии фиксируется работником в журнале учета социальных услуг Социальной няни.

3.9. В документацию по внедрению и реализации технологии входят:
настоящее положение;

стандарт предоставления технологии (далее – Стандарт);

заявление на предоставление технологии, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014г. № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг»;

договор о предоставлении технологии, составленный по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2014 г. № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг»;

отчет о выполнении технологии. Составленный по форме отчетов о выполнении социальных услуг. Утвержденного приказом министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 22 декабря 2014 г. № 1042 « Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Краснодарском крае»;

график работы по предоставлению технологии;

акт выполненных работ по предоставлению технологии;

журнал социальной няни;

акт приёма ребенка;

акт передачи ребенка.

4. Ответственность и контроль

4.1. Заказчик технологии:

несет личную ответственность за полноту и правильность предоставленной информации о состоянии и особенностях физического и психического здоровья Получателя;

письменно подтверждает согласие на обработку персональных данных в целях осуществления электронного и бумажного информационного обмена в соответствии с Федеральным законом от 27 июня 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.2. Степень ответственности работника определяется его должностной инструкцией.

4.3. Работник ежемесячно, в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет информацию о реализации технологии в Учреждение.

4.4. Контроль качества предоставления, своевременности и полноты оказания технологии осуществляется посредством проведения внутреннего контроля Учреждения.

5. Медицинские противопоказания

5.1. Медицинскими противопоказаниями. При наличии которых получателю технологии может быть отказано в её предоставлении, являются заболевания (состояния) Получателя по МКБ-10: A00-A09; A15-B99; C00-C97 (сопровождающиеся обильными выделениями); F00-F99; G40-G41; J85.0-J85.2; L10; L12.2; L12.3; L13.0; L88; L98.9; K63.2; N28.8; N32.1; N32.2; N36.0; N39.4; N82; Z93.0; Z93.2-Z93.6; Q35-Q37; Q67.0-Q67.4.

5.2. Информация о состоянии здоровья Получателя на момент обращения за предоставлением технологии и код заболевания (состояния) по МКБ-10 указывается медицинской организацией в медицинском документе (справке).

5.3. Противопоказаниями к предоставлению технологии также являются карантинные инфекционные заболевания, бактерио- или вирусоносительство, активные формы туберкулеза и другие заболевания. Требуемые лечения Получателя в специализированных учреждениях здравоохранения.